

Landesprogramm „NRWeltoffen“ im Kreis Wesel
i.A. der Kreisverwaltung umgesetzt durch
Fachstelle für Demokratie der Stadt Moers
Kastell 5 (Altes Landratsamt)
47441 Moers

Internet: [Umsetzung „NRWeltoffen“](#)
E-Mail: nrweltoffen-kreiswesel@moers.de
02841 201 682-29/-30

Gefördert von



durch das Landesprogramm



Ministerium für
Kultur und Wissenschaft
des Landes Nordrhein-Westfalen



Verwendungsnachweis (Sachbericht & Finanzbericht)

Verwendungsnachweis bei Projektförderung im Rahmen des Landesprogramms „NRWeltoffen“ im Kreis Wesel

Folgende Unterlagen sind – in digitaler Version – mit diesem Dokument einzureichen:

Finanzbericht mit Belegliste vollständig ausgefüllt

(Bitte nutzen Sie dieselbe Datei, die Sie mit dem Antragsformular eingereicht haben.

Den Finanzbericht und die Belegliste finden Sie auf dem zweiten Arbeitsblatt des Dokuments)

Rechnungen/ Belege (inkl. **Nachweis über Zahlungsvorgang**¹)

Mittelanforderung vollständig ausgefüllt

ggf. Honorarvereinbarungen/ Reisekostenabrechnung

ggf. Datenschutzerklärung für Teilnehmende

¹ bspw. der Kontoauszug

1. Angaben zum Projekt/Maßnahme

Eckpunkte zum Projekt²

Projekt-ID: _____

Projekt-Titel: _____

Projekt-Trägerschaft: _____

Träger des Projektes

Name der Trägerschaft:

Anschrift der Trägerschaft:

Art der Trägerschaft
(e.V., Initiative etc.):

Kontaktperson für das Projekt
(Name, Funktion, Telefon, E-Mail):

Unterschriftsberechtigte Person

Vorname und Name:

Funktion:

Telefon:

E-Mail:

Bankverbindung der Trägerschaft (Überweisung der Fördermittel)

Name der Bank:

Kontoinhaber:in:

IBAN:

BIC:

² s. Bewilligungsbescheid

2. Sachbericht

Ziele, Themen und Evaluation des Projektes/ der Maßnahme

Die im Antrag benannten **Ziele und Themenfelder** des Projektes haben sich nach der Bewilligung
nicht verändert
verändert (in diesem Fall bitte erläutern)

Die im Antrag beschriebenen **Ziele** konnten mit der Projektumsetzung
erreicht werden
nicht vollständig erreicht werden (in diesem Fall bitte erläutern)

Die **Evaluation** der erfolgreichen Durchführung des Projektes ist wie folgt durchgeführt worden
und zu folgendem Ergebnis gekommen (bitte erläutern³):

³ Was hat stattgefunden? Was ist in dem Projekt erreicht worden? Was kann verbessert werden?

3. Angaben zur Zielgruppe/ Teilnehmende/ Betroffene

Zielgruppenerreichung

Die im Antrag ausgewählten Zielgruppen konnten

erreicht werden

nicht vollständig erreicht werden (in diesem Fall bitte erläutern)

Anzahl der Teilnehmenden:

(Schätzung ist ausreichend)

Mitwirkungsmöglichkeiten/Stärkung Betroffener

Die im Antrag ausgewählten Mitwirkungsmöglichkeiten/Stärkung für Betroffene konnten

erreicht werden

nicht vollständig erreicht werden (in diesem Fall bitte erläutern)

Mitwirkungsmöglichkeiten Beteiligte

Die im Antrag ausgewählten Mitwirkungsmöglichkeiten der Beteiligten konnten

erreicht werden

nicht vollständig erreicht werden (in diesem Fall bitte erläutern, max. 1000 Zeichen)

4. Kurzbeschreibung

Fassen Sie Ihr Vorhaben bitte in den wichtigsten Punkten kurz zusammen.

5. Öffentlichkeitsarbeit

Die im Antrag beschriebene Öffentlichkeitsarbeit

hat stattgefunden und war erfolgreich

hat nicht wie geplant stattgefunden (in diesem Fall bitte erläutern)

Angaben zu **Format und Umfang** der Veröffentlichungen (Schätzungen sind ausreichend).
Bitte stellen Sie uns **Exemplare Ihrer Veröffentlichungen** zur Verfügung und verlinken hier entsprechende Onlineauftritte. Darüber hinaus freuen wir uns über **Fotos** aus Ihrem Projekt!

Format

Presseartikel, Radio, TV
Social Media Beiträge
Rundbriefe/ Newsletter
Kooperationspartner:innen
Mitgliedsorganisationen
(Fort-)Bildungsveranstaltung
Audio-/ Video-Materialien
Sonstiges:

Onlineauftritte:

Umfang

Format

Homepage
Flyer, Plakate, Druckerzeugnisse
Mailaktionen
Netzwerke/Runde Tische/Arbeitskreise
Veranstaltungen mit Publikum
Vorstellung/ Präsentation in AGs
Fachtagung/-medien/Konferenzen

Umfang

6. Impulse für die Weiterentwicklung des Handlungskonzeptes

Schildern Sie bitte, was Ihr Fazit aus dem Projekt ist.

Sind im Projekt Bedarfe, Ziele und/oder Maßnahmen aufgekommen, die für die weitere Bearbeitung des Handlungskonzeptes gegen Rechtsextremismus und Rassismus im Kreis Wesel relevant sind?

8. Abschließende Erklärung

Es wird bestätigt, dass

- die im Bewilligungsbescheid aufgeführten Vorgaben beachtet wurden,
- die Ausgaben notwendig waren, sowie wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist. Dazu gehört, dass bis zu einem vrsl. Auftragswert von 5.000 Euro ohne Umsatzsteuer zum Nachweis der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit des Direktauftrags von Dienstleistungen zumindest die Ermittlung von Vergleichspreisen (formlose Preisermittlung) erfasst wurde. Soweit möglich sind dazu mindestens drei Angebote eingeholt worden - bspw. durch im Internet zugängliche Angebote. Ist dies nicht möglich gewesen, oder unzweckmäßig, wird die Wirtschaftlichkeit der Beschaffungsmaßnahme in anderer geeigneter Weise dargelegt.
- die Angaben dieses Verwendungsnachweises und alle Angaben zu den Finanzen sowie in der Belegliste der Richtigkeit entsprechen und die Originalbelege 5 Jahre aufbewahrt werden (Bild o. Datenträger als Archivierungsmedium sind dabei ausreichend).
- die Datenschutzbestimmungen eingehalten wurden,
- ggf. Nutzungsrechte Dritter sowie eigene an den Produkten der Projektarbeit der Fachstelle für Demokratie der Stadt Moers, der Kreisverwaltung Wesel, der Landeskoordinierungsstelle gegen Rechtsextremismus und Rassismus sowie dem Ministerium für Kultur und Wissenschaft eingeräumt wurden (hierfür können die Vorlagen für Honorarvereinbarungen sowie Datenschutzerklärungen für Teilnehmende genutzt werden).

Ort, _____ Datum _____

Nachname, Vorname

Unterschrift

(ggf. Stempel)



Gefördert von



durch das Landesprogramm



STADT MOERS
Fachstelle für Demokratie

Seite 5 von 6

Ministerium für
Kultur und Wissenschaft
des Landes Nordrhein-Westfalen

